



Commune de CUVAT
Mairie
1, place de l'Eglise
74350 CUVAT

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DE CUVAT

Séance du 09 septembre 2024

Le 09 septembre 2024 à 20 heures, les Membres du Conseil Municipal de CUVAT, se sont réunis au lieu ordinaire des séances, la Salle Polyvalente, sur convocation en date du 02 septembre 2024 effectuée en application de l'article L.2121-10 du Code Général des Collectivités Territoriales, sous la présidence de Madame Julie MONTCOUQUIOL, Maire.

Conseillers élus en fonction	15
-------------------------------------	-----------

Présents à l'ouverture de séance	10
---	-----------

- ↪ La Maire : Julie MONTCOUQUIOL
- ↪ Les Adjointes au Maire : Sandrine REBELLE, Jacques COESNON
- ↪ Les Conseillers Municipaux : Didier TERRIER, Emilie LAVOREL, Henri MASSON, François RIGNOT, Martine LACROIX, Benoît CHAMOT, Jacqueline SIMONOTTI

Absents excusés avec procuration	03
---	-----------

- ↪ Jacques JAMES donne procuration à Julie MONTCOUQUIOL
- ↪ Nadia DERRIEN-MOLLIER donne procuration à Martine LACROIX
- ↪ Philippe CLERJON donne procuration à Henri MASSON

Absentes	02
-----------------	-----------

- ↪ Claire DÉPIGNY-SOUVRAS, Jessica DA COSTA

Quorum : 08 (majorité des Conseillers Municipaux en exercice).

(n'entre pas dans le calcul du quorum le Conseiller Municipal empêché qui donne procuration pour voter en son nom)

Le quorum est atteint avec 10 présents au moment de l'ouverture de la séance.

Ordre du jour :

- Désignation du Secrétaire de séance
- Adoption du procès-verbal de la réunion du 1^{er} juillet 2024
- Délibérations :
 - * n° 2024/09/01 : Affaires Générales – Approbation de la convention de partenariat à passer avec l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires (ANCT) pour un accompagnement numérique sur mesure
 - * n° 2024/09/02 : Domaine/Patrimoine – Approbation de la convention à passer avec la Société SPBR1 pour l'installation d'une Infrastructure de Recharge pour Véhicules Electriques et hybrides rechargeables (IRVE)
 - * n° 2024/09/03 : Marchés Publics – Constitution d'un groupement de commandes avec Energie et Services de SEYSSEL (ESS) pour l'enfouissement des réseaux secs (électricité/éclairage public/télécommunication) dans le cadre de l'aménagement de la Route de Proméry
 - * n° 2024/09/04 : Prévention des Risques/Sécurité – Approbation de la convention de partenariat à passer avec l'Association de Protection Civile de Haute-Savoie dans le cadre du Plan Communal de Sauvegarde (PCS) en cours d'élaboration
 - * n° 2024/09/05 : Voirie – Tarifs des redevances d'occupation temporaire du domaine public communal
 - * n° 2024/09/06 : Voirie – Approbation de la procédure de désaffectation et déclassement du domaine public communal et cession d'un délaissé de voirie situé au lieu-dit « Le Murgier »
- Commissions Communales
- Informations diverses
- Questions diverses.

Secrétaire de séance : Emilie LAVOREL.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 1^{ER} JUILLET 2024
--

En l'absence de remarques, le Conseil Municipal adopte, à l'unanimité, le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 1^{er} juillet 2024.

DÉLIBÉRATIONS

N° 2024/09/01 : Affaires Générales – Approbation de la convention de partenariat à passer avec l'Agence Nationale de la Cohésion des Territoires (ANCT) pour un accompagnement numérique sur mesure

N° 2024/09/02 : Domaine/Patrimoine – Approbation de la convention à passer avec la Société SPBR1 pour l'installation d'une Infrastructure de Recharge pour Véhicules Electriques et hybrides rechargeables (IRVE)

N° 2024/09/03 : Marchés Publics – Constitution d'un groupement de commandes avec Energie et Services de SEYSSEL (ESS) pour l'enfouissement des réseaux secs (électricité/éclairage public/télécommunication) dans le cadre de l'aménagement de la Route de Proméry

N° 2024/09/04 : Prévention des Risques/Sécurité – Approbation de la convention de partenariat à passer avec l'Association de Protection Civile de Haute-Savoie dans le cadre du Plan Communal de Sauvegarde (PCS) en cours d'élaboration

N° 2024/09/05 : Voirie – Tarifs des redevances d'occupation temporaire du domaine public communal

N° 2024/09/06 : Voirie – Approbation de la procédure de désaffectation et déclassement du domaine public communal

COMMISSIONS COMMUNALES

1°/ Commission « Communication »

Présenté par Madame la Maire

La Commission s'est réunie les 19 juillet et 21 août 2024 et a traité les points suivants :

1.1. Gazette septembre 2024

Les articles et la mise en page sont en voie de finalisation.

Le passage au format A3 apparaît nécessaire. La gazette sera distribuée cette semaine.

1.2. Livret d'accueil

Le courrier destiné aux entreprises de CUVAT, dans le cadre du référencement de ces dernières, est finalisé.

Pour rappel, la rencontre avec les entreprises implantées sur CUVAT aura lieu le 20 septembre 2024 à 20 heures dans la Salle Polyvalente.

1.3. Bulletin municipal 2025

Les élus sont invités à réfléchir aux prochains articles.

Pour rappel, ce sera le dernier bulletin du mandat, conformément à la législation.

1.4. Questions diverses

L'affiche de la « Matinée de l'Environnement » va être diffusée début septembre avec la Gazette.

La prochaine réunion aura lieu le 24 septembre 2024 à 14 heures.

2°/ Commission « Développement Durable, Mobilités et Sécurité Routière »

Présenté par Madame la Maire

La Commission s'est réunie les 11 juillet et 05 septembre 2024 et a traité les points suivants :

2.1. Etude sécurité routière (Route de Proméry)

Les relevés topographiques, nécessaires au projet, sont en cours.

A la demande de la Commune de Fillière, une troisième réunion d'échange a eu lieu.

La Commune de Fillière a informé la Commune, par courrier en date du 09 septembre 2024 qu'elle allait barrer la Route de Proméry sur sa portion de territoire. En effet, le coût de la rénovation, la non-maîtrise du foncier et le risque d'accroissement du trafic notamment ne lui permettent pas d'envisager les travaux minimums nécessaires. Le projet est donc à réétudier.

2.2. Schéma Directeur Cyclable de la CCPC (Route de Burgaz/Route des Caves)

Une réunion avec l'Agence Ecomobilité Savoie Mont-Blanc a eu lieu le 20 juin 2024 en vue de la réalisation de l'AVP (AVant- Projet).

2.3. Plan de mobilité simplifié de la CCPC

L'Agence Ecomobilité Savoie Mont-Blanc travaille sur l'ensemble des mobilités du territoire de la CCPC.

Ont été évoqués : le covoiturage, la desserte bus (SIBRA) et les mobilités douces (piétons et vélos).

2.4. Matinée de l'Environnement

Elle se déroulera le 21 septembre prochain.

Le devis de prestation de la LPO (Ligue pour la Protection des Oiseaux) est validé.

Les ateliers de celle-ci, à destination des enfants, sont programmés à 10 heures et 11 heures.

2.5. Divers

2.5.1. Les coussins berlinois en béton, prévus au niveau du Groupe Scolaire, devraient être posés le 18 septembre prochain sous réserve d'une météo favorable.

2.5.2. Etude du SILA (Syndicat Intercommunal du Lac d'Annecy) sur les zones humides

* Prés Ravis : un point est fait suite à la réunion du 18 juin 2024 avec la SAFER 74 (Société d'Aménagement Foncier et d'Etablissement Rural) et le SILA. Ce dernier poursuit son action en lien avec les propriétaires fonciers et les bailleurs.

* Murgier Ouest : le prochain Comité de Pilotage se tiendra le 10 septembre 2024 à 10 heures en Mairie.

2.5.3. Commission Mobilité de la CCPC

La prochaine réunion aura lieu le 10 septembre 2024 à 14 heures.

2.5.4. Une matinée d'échanges, sur le rôle des collectivités dans l'installation agricole, organisée par l'ADDEAR 74 (Association Départementale pour le Développement de l'Emploi Agricole et Rural), aura lieu le 04 octobre 2024 à partir de 9h30 dans la Salle Polyvalente.

L'objectif est d'inviter les techniciens et élus des collectivités du département pour leur montrer un exemple de collaboration entre la Commune de CUVAT et le réseau InPACT 74 (Initiatives Pour une Agriculture Citoyenne et Territoriale).

2.5.5. Déchets verts

Les dates envisagées, pour l'ouverture de la plateforme de dépôt des déchets verts, sont les 12 et 19 octobre 2024 sous réserve d'une météo favorable.

La prochaine réunion aura lieu le 17 octobre 2024 à 14h30.

3°/ Commission « Scolarité, Jeunesse et Solidarité Intergénérationnelle »

Présenté par Madame Sandrine REBELLE

La rentrée des services périscolaires s'est effectuée dans le nouveau bâtiment.

Les retours des enfants sont positifs sur les nouveaux locaux et la mise en place du self. Nous travaillons actuellement sur des ajustements liés à ce nouveau système de service.

Pour rappel, il reste toujours un poste non-pourvu aux services périscolaires.

4°/ Commission « Urbanisme, Travaux et Gestion du Patrimoine »

Présenté par Madame la Maire

La Commission s'est réunie les 03, 15, 25 juillet et 21 août 2024 et a traité les dossiers suivants :

4.1. Urbanisme

Le détail des dossiers d'urbanisme est à retrouver dans la rubrique « Informations Diverses »

4.2. Gestion du patrimoine

4.2.1. Route de Proméry

Il est rappelé que les travaux de changement de la conduite d'alimentation en eau potable, gérés par la CCPC, ont commencé 1^{er} juillet dernier pour une durée estimée à 2/3 mois.

Le chantier a été interrompu en raison des congés annuels du 05 au 16 août. Ils ont repris et se poursuivent dans de bonnes conditions.

L'implantation du poteau incendie à l'angle du Chemin de Paradis est confirmée.

4.2.2. Adressage

Des incohérences orthographiques ont été constatées quant au nom de certaines voies.

Une prochaine délibération sera soumise au Conseil Municipal et reprendra l'ensemble des dénominations des voies de la Commune afin de répondre aux interrogations quant à l'orthographe de certaines d'entre elles.

L'information destinée aux habitants dont l'adresse changera est en cours de finalisation.

4.2.3. Cimetière

Les opérations préparatoires à la gestion informatisée sont terminées.

La mise en exploitation est prévue à l'automne.

4.3. Informations

4.3.1. Etude du périmètre du Chef-lieu

La prochaine réunion est fixée au 03 octobre 2024 à 14h30 en Mairie.

Tous les membres de la Commission sont invités.

4.3.2. Programme Local de l'Habitat (PLH)

Le travail de mise à jour du PLH de la CCPC a été confié au groupement MLN Conseil/MODAAL.

4.4. Divers

Plusieurs demandes de mise en place de miroirs ont été réceptionnées en Mairie, notamment à la sortie du lotissement « Les Myosotis » et à la sortie de l'embranchement de la Route de Ferrières à proximité de l'arrêt de bus « Les Lavorel ».

Les services du Département ont été sollicités. Un avis défavorable a été émis pour des raisons de sécurité.

Toute mise en place de miroir ne pourra se faire que sous la seule responsabilité des poseurs.

La prochaine réunion aura lieu le 12 septembre 2024 à 14h30.

5°/ Commission « Vie Associative, Sportive et Culturelle »

Présenté par Monsieur Jacques COESNON

Il est rappelé que, lors de la dernière réunion du Conseil Municipal, le 1^{er} juillet 2024, la majorité des élus s'est déclarée en faveur de la suppression des panneaux bois du kiosque afin de limiter les incivilités réalisées à l'abri des regards (tags, barbecues, etc.).

La Société BOUCHET, après consultation, a indiqué qu'elle ne préconisait pas de procéder au démontage, craignant une incidence sur la stabilité de la construction. Elle propose l'application d'une peinture « anti-tags ».

La Commission souhaite obtenir un second avis avant de prendre une décision.

La prochaine réunion aura lieu le 25 septembre 2024 à 18 heures.

INFORMATIONS DIVERSES

Les informations sont présentées par Madame Julie MONTCOUQUIOL ou les élus concernés.

1°/ Communauté de Communes du Pays de CRUSEILLES (CCPC)

Conseil Communautaire du 09 juillet 2024

Les délibérations suivantes ont notamment été prises :

- Petite Enfance : attribution de la délégation de service public pour les multi-accueils d'ALLONZIER-la-CAILLE et CRUSEILLES

- équipements sportifs : prise en charge partielle des frais de fonctionnement du Gymnase de CRUSEILLES pour un montant 36.500 euros.

Madame la Maire indique qu'elle a voté contre ainsi que 2 autres élus. En effet, un gymnase intercommunal a été réalisé pour permettre de pallier l'occupation du Gymnase de CRUSEILLES par des associations non-domiciliées à CRUSEILLES.

La prochaine réunion du Conseil Communautaire aura lieu le 24 septembre 2024.

2°/ Travaux Groupe Scolaire/Périscolaire

2.1. La Communauté de Communes du Pays de CRUSEILLES (CCPC) a libéré le nouveau bâtiment périscolaire le 19 juillet dernier. Des réserves ont été émises et un dégât des eaux a été découvert à cette occasion.

Pour rappel, la réception du bâtiment périscolaire fait toujours l'objet de réserves non-levées.

2.2. La visite de la Commission de Sécurité du Service Départemental d'Incendie et de Secours (SDIS), permettant l'ouverture au public des locaux, a eu lieu le 17 juillet dernier.

Son avis a été favorable avec des réserves, qui ont pu être levées durant l'été. Elles concernaient notamment la finalisation de la réalisation des travaux d'étanchéité entre la partie ERP (Ecole) et privée communale (logements).

3°/ Urbanisme

3.1. Dossiers déposés

3.1.1. Permis de Construire

* Dossier BRIVE-LEVILLION Michèle pour construction d'une annexe à la maison principale avec démolition de l'annexe existante

parcelles cadastrées section A n° 4033-4035-4038 – 154, route du Murgier

* Dossier COURTADE Cécile pour construction d'une maison individuelle passive

parcelles cadastrées section A n° 2419-3435 – 782, route de Burgaz (Lotissement « Les Voisins »)

3.1.2. Permis de Construire Modificatifs

* Dossier SNC-IPR1 pour modification de la toiture (bâtiment A), ajout d'une ouverture au RDC de la façade Ouest (bâtiment A), ajout de 2 places de stationnement en sous-sol et modification des aménagements extérieurs (bacs potagers, cheminements, aire OM et cuves de gaz)

parcelle cadastrée section A n° 3851 – Route de Burgaz

3.1.3. Déclarations Préalables

* Dossier ROYER Jean-François pour installation d'une pergola et pose de claustras

parcelles cadastrées section A n° 3646-3660 – 7, chemin des Frassettes (Lotissement « Chez Pierre »)

→ *réception des pièces complémentaires*

* Dossier My Little Invest pour création d'une dépendance d'habitation

parcelle cadastrée section A n° 2069 – 80 chemin des Écoliers

→ *réception des pièces complémentaires*

* Dossier MOLLIN Claire pour installation d'une pergola sur une terrasse en gravier existante

parcelle cadastrée section A n° 3902 – 363, route de Ferrières (Lotissement « L'Orée du Bois »)

→ *réception des pièces complémentaires*

* Dossier E. LAKE pour installation de seize panneaux photovoltaïques

parcelle cadastrée section A n° 2127 – 265, chemin des Crêts des Crêts

- * Dossier DUFFOUG Cédric pour création d'un carport, d'un escalier et ajout d'une porte vitrée parcelle cadastrée section A n° 3332 – 118 chemin des Écoliers (Lotissement « La Buissonnière »)
- * Dossier CURUTCHET Valérie pour construction d'une piscine parcelle cadastrée section A n° 4082 – 76, route du Murgier
- * Dossier BOUCHET BTP pour épauler l'accotement de la Route de Proméry avec évacuation de déblais parcelle cadastrée section A n° 1193 – lieu-dit « Prestand »
- * Dossier Mairie de CUVAT pour installation de toilettes publiques parcelle cadastrée section A n° 846 – 71, route de Ferrières
- * Dossier YTEM AMENAGEMENT pour division en vue de construire parcelles cadastrées section A n° 2999-3696 – 1801, route de Ferrières
- * Dossier BERTHOLLON-VITTE Sylvain pour construction d'un abri de jardin parcelles cadastrées section A n° 3940-3941 – 365 route des Caves
- * Dossier PETTIER Vincent pour installation de dix panneaux photovoltaïques en toiture parcelle cadastrée section A n° 2173 – 200, route de Mandallaz
- * Dossier RUIZ Stéphanie pour changement de menuiseries parcelle cadastrée section A n° 2570 – 120, route de Tettachenaz
- * Dossier My Little Invest pour création d'une dépendance d'habitation parcelle cadastrée section A n° 2069 – 80 chemin des Écoliers
- * Dossier BEC Laurence pour installation de seize panneaux photovoltaïques parcelles cadastrées section A n° 2166-2167 – 61, chemin des Fontanettes

3.2. Dossiers clôturés

3.2.1. Permis de Construire

- * Dossier COURTADE Cécile pour construction d'une maison individuelle passive parcelles cadastrées section A n° 2419-3435 – 782, route de Burgaz (Lotissement « Les Voisins »)
→ *rejet tacite pour incomplétude*
- * Dossier VABRE Adrien pour construction d'une piscine enterrée avec local technique parcelle cadastrée section A n° 3264 – 214, route de Tettachenaz (Lotissement « Le Bois Joli »)
→ *rejet tacite pour incomplétude*

3.2.2. Permis de Construire Modificatif

- * Dossier NICLOSSE Damien/BERNAZ Sandra pour modification de la couleur de la façade, ajout d'un parement en pierre et de garde-corps vitrés parcelles cadastrées section A n° 3824-3828 – 55, chemin de Léchet (Lotissement « La Clé des Champs »)
→ *avis favorable*
- * Dossier GALAN Claire pour modification de la superficie initialement prévue du chalet parcelle cadastrée section A n° 803 – Chemin des Trembles
→ *avis favorable*

3.2.3. Déclarations Préalables

- * Dossier LAVOREL Stéphane pour installation d'une serre parcelle cadastrée section A n° 2906 – 109, route du Murgier
→ *rejet pour incomplétude*
- * Dossier ROYER Jean-Francis pour installation d'une pergola et pose de claustras parcelles cadastrées section A n° 3646-3660 – 7, chemin des Frassettes (Lotissement « Chez Pierre »)
→ *avis favorable*
- * Dossier My Little Invest pour création d'une dépendance d'habitation parcelle cadastrée section A n° 2069 – 80 chemin des Écoliers
→ *avis défavorable*
- * Dossier CUTTAZ Emilie pour agrandissement d'une fenêtre en façade Nord parcelles cadastrées section A n° 3746-3781 – 478, route de Ferrières (Lotissement « Lacuma »)
→ *avis favorable*
- * Dossier MOLLIN Claire pour installation d'une pergola sur une terrasse en gravier existante parcelle cadastrée section A n° 3902 – 363, route de Ferrières (Lotissement « L'Orée du Bois »)
→ *avis favorable*
- * Dossier Chauffagistes de France pour installation de huit panneaux photovoltaïques en surimposition de toiture parcelles cadastrées section A n° 2528-2529 – 134, route des Lavorel
→ *avis favorable*
- * Dossier LAVOREL Bernard pour remplacement du bardage bois par du crépis identique à l'existant parcelle cadastrée section A n° 2053 – 336, route de la Montagne
→ *avis favorable*
- * Dossier E. LAKE pour installation de seize panneaux photovoltaïques parcelle cadastrée section A n° 2127 – 265, chemin des Crêts des Crêts
→ *avis favorable*
- * Dossier CURUTCHET Valérie pour construction d'une piscine parcelle cadastrée section A n° 4082 – 76, route du Murgier
→ *avis favorable*

- * Dossier BOUCHET BTP pour épauler l'accotement de la Route de Proméry avec évacuation de déblais parcelle cadastrée section A n° 1193 – lieu-dit « Prestand »
→ *avis favorable*
- * Dossier Mairie de CUVAT pour installation de toilettes publiques parcelle cadastrée section A n° 846 – 71, route de Ferrières
→ *avis favorable*
- * Dossier YTEM AMENAGEMENT pour division en vue de construire parcelles cadastrées section A n° 2999-3696 – 1801, route de Ferrières
→ *avis défavorable*
- * Dossier BERTHOLLON-VITTE Sylvain pour construction d'un abri de jardin parcelles cadastrées section A n° 3940-3941 – 365 route des Caves
→ *avis favorable*
- * Dossier PETTIER Vincent pour installation de dix panneaux photovoltaïques en toiture parcelle cadastrée section A n° 2173 – 200, route de Mandallaz
→ *avis favorable*
- * Dossier RUIZ Stéphanie pour changement de menuiseries parcelle cadastrée section A n° 2570 – 120, route de Tettachenaz
→ *avis favorable*
- * Dossier BEC Laurence pour installation de seize panneaux photovoltaïques parcelles cadastrées section A n° 2166-2167 – 61, chemin des Fontanettes
→ *avis favorable*

3.3. Déclarations Attestant l'Achèvement et la Conformité des Travaux (DAACT)

Des visites ont eu lieu les 25 juin, 09, 16, 22, 24 juillet et 22 août 2024.

3.4. Non-respect des autorisations d'urbanisme délivrées

Deux procès-verbaux d'infraction ont été adressés à Madame la Procureure de la République près du Tribunal Judiciaire d'ANNECY.

3.5. Recours gracieux

À la suite de la réception d'un avis défavorable à sa demande d'autorisation d'urbanisme, un pétitionnaire a adressé un recours gracieux en Mairie.

Une réponse va être préparée et une proposition de rencontre va être formulée.

4°/ Permanences des Elus

Il est rappelé qu'elles ont lieu le dernier samedi matin du mois.

Un rendez-vous le 07 septembre 2024.

5°/ Logement communal

Un des logements, situé au-dessus de l'Ecole et appartenant à la Commune, a été libéré à l'issue d'une procédure d'expulsion à la suite d'impayés.

Des travaux de rénovation seront probablement à prévoir avant sa possible remise en location. Un diagnostic réglementaire va être réalisé (électricité, énergétique, etc.).

La maîtrise d'œuvre du chantier du Groupe Scolaire/Périscolaire a été informée. Les travaux relevant de sa compétence sont donc en cours de finalisation.

Pour rappel, ceux-ci n'avaient pas pu être réalisés suite au refus du locataire de permettre à l'entreprise en charge des travaux d'accéder au logement.

6°/ Assurance de la Commune

Madame la Maire indique que la compagnie qui assure la Commune a souhaité la rencontrer pour l'informer des difficultés qu'elle rencontre (augmentations de la fréquence des événements climatiques, des dégâts à la suite de phénomènes d'émeutes, des recours juridiques à l'encontre des collectivités, etc.).

Ce constat national a fait l'objet d'un rapport de la Commission des Finances du Sénat en date du 28 mars 2024.

La Commune de CUVAT a été plus particulièrement concernée par le risque climatique avec plusieurs épisodes importants ces deux dernières années (foudre et épisodes de grêle).

A cet effet, la compagnie d'assurance propose donc un nouveau contrat afin de limiter l'augmentation des cotisations à venir. Celui-ci aura pour conséquence la mise en place de franchises plus importantes.

7°/ Cinéma

Le Conseil Municipal adresse ses chaleureux remerciements à Cuvat CinéLivres pour la réussite de la projection en plein air du 06 septembre dernier.

8°/ Centre de Loisirs de CRUSEILLES

La Commune de CRUSEILLES a mis fin, courant juillet 2024, au conventionnement avec la Commune de CUVAT accordant la priorité aux enfants de CUVAT.

9°/ ADMR (Aide à Domicile en Milieu Rural) de CRUSEILLES

Madame la Maire adresse ses félicitations à Monsieur Philippe CLERJON pour son élection au poste de Président l'ADMR de CRUSEILLES.

10°/ Gendarmerie de MEYTHET

Le 1^{er} septembre dernier, le Lieutenant Alexandre MENEZ a succédé au Capitaine Yoann ANICE.
Une réunion afin de cerner les besoins communaux et solutions envisageables doit avoir lieu prochainement.

11°/ ADMR (Aide à Domicile en Milieu Rural) de CRUSEILLES

Madame la Maire adresse ses félicitations à Monsieur Philippe CLERJON pour son élection au poste de Président l'ADMR de CRUSEILLES.

12°/ Forum des Collectivités Territoriales de Haute-Savoie 2024 et 91^{ème} Congrès des Maires de Haute-Savoie

Ils se déroulent le 11 octobre 2024 à LA ROCHE-sur-FORON.

QUESTIONS DIVERSES

1°/ Monsieur François RIGNOT interroge sur les travaux de réparation de la toiture de l'Eglise.

Madame la Maire indique que ceux-ci ont été finalisés au début de l'été.

2°/ Monsieur François RIGNOT indique qu'un cheneau derrière l'Eglise est abîmé.

Madame la Maire indique qu'un contrôle sera effectué.

3°/ Monsieur François RIGNOT indique qu'une fenêtre de toit est apparue sur la toiture du bâtiment Jules Ferry de l'Ecole.

Madame la Maire indique qu'une visite sera effectuée.

4°/ Monsieur François RIGNOT indique qu'une fauche, à proximité des chemins ruraux, était auparavant effectuée.

Madame la Maire rappelle que deux coupes de fauche communale ont lieu chaque année, une étroite en début d'été et une large à l'automne.

5°/ Monsieur François RIGNOT souhaite connaître l'état d'avancement du chantier du terrain multisport.

Monsieur Jacques COESNON indique que l'entreprise, en charge des travaux, a fait l'objet de plusieurs relances avec sollicitation de présentation d'un échéancier.

6°/ Monsieur François RIGNOT demande la raison pour laquelle la Gendarmerie est intervenue auprès de jeunes au niveau du terrain multisport, d'après ses informations, sur demande de la Mairie.

Madame la Maire indique qu'elle n'a pas eue connaissance de cette intervention.

7°/ Monsieur François RIGNOT demande la raison pour laquelle les demandes d'autorisation d'urbanisme de Messieurs Donat et Roger LAVOREL n'apparaissent pas sur les comptes-rendus de la Commission d'Urbanisme.

Madame la Maire indique que ces dossiers ont bien été examinés par la Commission d'Urbanisme.

8°/ Monsieur François RIGNOT demande où en est le projet du pumptrack.

Monsieur Jacques COESNON indique que le projet est toujours à l'étude et que l'ANS (Agence Nationale du Sport) a accordé une subvention à la Commune.

9°/ Monsieur Henri MASSON souhaite savoir s'il lui sera possible de faire plusieurs articles en hommage aux Cuvetins morts pour la France dans le bulletin municipal 2025.

Madame la Maire répond par l'affirmative. Le nombre de place disponible lui sera communiqué ultérieurement.

10°/ Monsieur Henri MASSON souhaite connaître la situation du dossier de retraite de l'agent technique.
Madame la Maire indique que la reconstitution de la carrière de ce dernier est en cours.

**La prochaine séance du Conseil Municipal aura lieu
le lundi 07 octobre 2024 à 20 heures**

Séance levée à 21 heures 40

LA MAIRE
Julie MONTCOUQUIOL



LA SECRÉTAIRE
Emilie LAVOREL

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Emilie Lavorel', written over a circular stamp.