



Commune de CUVAT
Mairie
1, place de l'Eglise
74350 CUVAT

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DE CUVAT

Séance du 1^{er} juillet 2024

Le 1^{er} juillet 2024 à 20 heures, les Membres du Conseil Municipal de CUVAT, se sont réunis au lieu ordinaire des séances, la Salle Polyvalente, sur convocation en date du 24 juin 2024 effectuée en application de l'article L.2121-10 du Code Général des Collectivités Territoriales, sous la présidence de Madame Julie MONTCOUQUIOL, Maire.

Conseillers élus en fonction	15
-------------------------------------	-----------

Présents à l'ouverture de séance	09
---	-----------

- ↳ La Maire : Julie MONTCOUQUIOL
- ↳ Les Adjoints au Maire : Jacques JAMES, Sandrine REBELLE, Jacques COESNON
- ↳ Les Conseillers Municipaux : Didier TERRIER, Henri MASSON, Martine LACROIX, Benoît CHAMOT, Jacqueline SIMONOTTI

Absents excusés avec procuration	02
---	-----------

- ↳ Nadia DERRIEN-MOLLIER donne procuration à Didier TERRIER
- ↳ Emilie LAVOREL donne procuration à Julie MONTCOUQUIOL

Absents	04
----------------	-----------

- ↳ Philippe CLERJON, Claire DÉPIGNY-SOUVRAS, Jessica DA COSTA, François RIGNOT,

Quorum : 08 (majorité des Conseillers Municipaux en exercice).
(n'entre pas dans le calcul du quorum le Conseiller Municipal empêché qui donne procuration pour voter en son nom)
Le quorum est atteint avec 09 présents au moment de l'ouverture de la séance.

Ordre du jour :

- Désignation du Secrétaire de séance
- Adoption du procès-verbal de la réunion du 03 juin 2024
- Commissions Communales
- Informations diverses
- Questions diverses.

Secrétaire de séance : Jacques COESNON.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 03 JUIN 2024

En l'absence de remarques, le Conseil Municipal adopte, à l'unanimité, le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 03 juin 2024.

COMMISSIONS COMMUNALES

1°/ Commission « Communication »

Présenté par Madame la Maire

La Commission s'est réunie le 06 juin 2024 et a traité les points suivants :

1.1. Livret d'accueil

Le référencement des entreprises de CUVAT est en cours.

1.2. Questions diverses

Banderole information communale : les élus en charge ont pris contact avec les associations communales et des entreprises afin de mieux cerner la mutualisation des besoins possibles, d'une part, et les possibilités, d'autre part.

La prochaine réunion aura lieu le 19 juillet 2024 à 10 heures.

2°/ Commission « Développement Durable, Mobilités et Sécurité Routière »

Présenté par Madame la Maire

La Commission s'est réunie le 06 juin 2024 et a traité les points suivants :

2.1. Etude sécurité routière

La Communauté de Communes du Pays de CRUSEILLES (CCPC) a annoncé vouloir effectuer les travaux de rénovation des canalisations d'eau potable sur la Route de Proméry dès cet été pour une durée de 2 à 3 mois. Les relevés topographiques, nécessaires aux travaux, seront donc effectués à cette occasion.

Rappel : la réunion publique est reportée à l'automne.

2.2. Divers

Une réunion concernant la zone humide de Prés Ravis est planifiée le 18 juin 2024 à 10 heures dans les locaux du SILA (Syndicat Mixte du Lac d'ANNECY).

Deux des principaux navigateurs GPS (Google Maps et WAZE) ont pris en compte notre demande d'éviter les sections empierrées de la Route de Cluchina et du Chemin des Cuvaites.

Les habitants de l'immeuble « Le Covaz » ont été informés.

La prochaine réunion aura lieu le 11 juillet 2024 à 14 heures.

3°/ Commission « Urbanisme, Travaux et Gestion du Patrimoine »

Présenté par Monsieur Jacques JAMES

La Commission s'est réunie le 12 juin 2024 et a traité les dossiers suivants :

3.1. Urbanisme

Le détail des dossiers d'urbanisme est à retrouver dans la rubrique « Informations Diverses »

3.2. Informations

Etude du périmètre du Chef-lieu

La seconde réunion de travail a eu lieu le 19 juin 2024.

Les prochaines réunions est fixée au 17 juillet 2024 à 9h30.

Tous les membres de la Commission sont invités.

La prochaine réunion aura lieu le 03 juillet 2024 à 10 heures.

4°/ Commission « Vie Associative, Sportive et Culturelle »

Présenté par Monsieur Jacques COESNON

La Commission s'est réunie le 10 juin 2024 et a traité les dossiers suivants :

4.1. Salle Polyvalente

Un point est réalisé sur les locations à venir.

4.2. Kiosque

Plusieurs scénarios sont possibles concernant le problème des tags :

- suppression des panneaux bois ;

- suppression des panneaux bois et installation de vitres en « plexiglass » ;

- sablage et peinture neutre des quatre panneaux bois et poutres :

* sablage : le coût estimatif est de de 1.420,80 euros TTC,

* couche d'accroche et peinture : le coût estimatif est de 1.864,80 euros TTC en cas de réalisation par une entreprise privée ;

- réalisation d'une fresque « street art » : l'Atelier NESK a soumis un devis d'un montant de 2.490,00 euros pour les quatre panneaux (il faudra rajouter le coût du sablage par une entreprise et de la couche d'accroche par une entreprise ou l'Agent Technique).

Les membres de la Commission souhaitent recueillir les avis des Conseillers Municipaux lors du prochain Conseil Municipal.

La majorité des élus du Conseil Municipal sont favorable à la suppression des panneaux bois.

La prochaine réunion aura lieu le 23 septembre 2024 à 18 heures.

INFORMATIONS DIVERSES

Les informations sont présentées par Madame Julie MONTCOUQUIOL ou les élus concernés.

1°/ Communauté de Communes du Pays de CRUSEILLES (CCPC)

Le Conseil Communautaire du 25 juin 2024 a été annulé.

La CCPC va lancer une campagne de marquage au sol cet été dans le cadre de la sécurisation des abribus.

La prochaine réunion du Conseil Communautaire aura lieu le 09 juillet 2024.

2°/ Travaux Groupe Scolaire/Périscolaire

- 2.1. La réception finale des travaux a été réalisé le 28 juin dernier après 6 reports.
La liste des réserves a été mise à jour.
Le nouveau bâtiment périscolaire va pouvoir être mis à disposition de la Commune à partir de la fin du mois de juillet.
- 2.2. Les travaux de rénovation du chauffage (passage du gaz à la géothermie) n'ont pas pu être finalisé.
Le chauffage est opérationnel dans l'École ainsi que dans l'un des deux logements. Une intervention reste à faire dans une des classes ainsi que dans le second logement, les entreprises n'ayant pas pu accéder à celui-ci.
- 2.3. La visite de la Commission de Sécurité du Service Départemental d'Incendie et de Secours (SDIS), permettant l'ouverture au public des locaux, doit avoir lieu avant la fin du mois de juillet.

3°/ Urbanisme

3.1. Dossiers déposés

3.1.1. Permis de Construire

- * Dossier LAVOREL Donat pour réhabilitation d'un ancien bâtiment agricole en trois logements avec deux garages intégrés et construction d'un abri voitures en annexe non-accolée parcelles cadastrées section A n° 257-1431-1432 – Lieu-dit « Les Lavorel »
- * Dossier LAVOREL Roger pour réhabilitation d'un ancien bâtiment agricole en trois logements dont un logement existant, création de coursives extérieures, d'un balcon et d'un accès parcelles cadastrées section A n° 255-256-257 – Lieu-dit « Les Lavorel »

3.1.2. Permis de Construire Modificatifs

- * Dossier GALAN Claire pour modification de la superficie initiale du chalet parcelle cadastrée section A n° 803 – Chemin des Trembles

3.1.3. Déclarations Préalables

- * Dossier CUTTAZ Emilie pour agrandissement d'une fenêtre en façade Nord parcelles cadastrées section A n° 3746-3781 – 478, route de Ferrières
- * Dossier MOLLIN Claire pour installation d'une pergola sur une terrasse en gravier existante parcelle cadastrée section A n° 3902 – 363, route de Ferrières
- * Dossier Chauffagistes de France pour installation de huit panneaux photovoltaïques en surimposition de toiture parcelles cadastrées section A n° 2528-2529 – 134, route des Lavorel
- * Dossier LAVOREL Bernard pour remplacement du bardage bois par du crépis identique à l'existant parcelle cadastrée section A n° 2053 – 336, route de la Montagne

3.2. Dossiers clôturés

3.2.1. Permis de Construire Modificatif

- * Dossier RAVE Johan/SUAU Leslie pour modification de deux fenêtres sur les façades Nord et Ouest parcelle cadastrée section A n° 4048 – Route de Ferrières
→ *avis favorable*
- * Dossier SYCHAMPANAKHONE Jean-Claude/DUCHENE Nadine pour modification des pans de la toiture de la maison, du garage et des ouvertures, changement de l'altimétrie et des tuiles, ajout de parement de pierre et remplacement de la cuve de rétention parcelles cadastrées section A n° 3574p-3584p – Chemin des Frassettes
→ *avis favorable*

3.2.2. Déclarations Préalables

- * Dossier ROHRICH Maxime pour construction d'un abri de jardin, pose de deux fenêtres de toit et d'un portail parcelle cadastrée section A n° 3061 – 536, route de Cluchina
→ *avis favorable*
- * Dossier DEMONTEIL Caroline pour pose d'une pergola bioclimatique parcelle cadastrée section A n° 3880 – 77, route de la Montagne
→ *avis défavorable*

3.3. Déclarations Attestant l'Achèvement et la Conformité des Travaux (DAACT)

Les trois visites effectuées le 03 juin dernier ont permis de vérifier leur conformité.
Quatre nouveaux dossiers ont été reçus.
Les visites de contrôle vont être planifiées.

4°/ Permanences des Elus

Il est rappelé qu'elles ont lieu le dernier samedi matin du mois. Pas de rendez-vous au mois de juin 2024.

5°/ Elections

Madame la Maire adresse ses remerciements les plus sincères aux administrés pour leur participation aux élections (70,16 % aux Européennes et 83,54 % au 1^{er} tour des Législatives).
Elle adresse également ses remerciements à tous les Conseillers Municipaux et tous les habitants pour leur disponibilité qui a permis la tenue des élections dans un délai très court.

6°/ Ecole

Madame Emilie GOUTAL quitte ses fonctions de Directrice.

Les membres du Conseil Municipal s'associent à Madame la Maire pour lui souhaiter une très bonne continuation.

7°/ Fête au Village

Le Conseil Municipal adresse ses chaleureux remerciements au Comité des Fêtes pour la réussite de ce rendez-vous à l'occasion de son 30^{ème} anniversaire.

8°/ Fêtes de fin d'année scolaire

Le Conseil Municipal adresse ses chaleureux remerciements à l'Association de Parents d'Elèves pour la réussite de la kermesse et à l'Association Moti'Voyages pour sa représentation de fin d'année.

9°/ France ADOT 74

L'Eglise a été illuminée en vert pendant la semaine du don d'organes.

QUESTIONS DIVERSES

1°/ Monsieur Benoît CHAMOT souhaite avoir le rappel des modalités de fauche de bords de voies.

Madame la Maire lui rappelle qu'une passe courte est effectuée l'été et une passe large à l'automne, conformément aux dernières directives environnementales en faveur de la biodiversité.

2°/ Monsieur Henri MASSON interroge sur la date de pose des coussins bétons Route des Caves.

Madame la Maire rappelle que les travaux ne pourront être réalisés qu'après la réception de la réponse aux demandes de subventions et qu'il est également nécessaire d'attendre que les travaux de prolongement de l'éclairage public soient réalisés sous peine de devoir enlever les coussins berlinois pour réaliser ceux-ci.

Madame la Maire souhaite un bel été aux membres du Conseil Municipal.

**La prochaine séance du Conseil Municipal aura lieu
le lundi 09 septembre 2024 à 20 heures**

Séance levée à 20 heures 45

LA MAIRE
Julie MONTCOUQUIOL



LE SECRÉTAIRE
Jacques COESNON

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Jacques Coesnon', is written over a horizontal line.