



Commune de CUVAT  
Mairie  
1, place de l'Eglise  
74350 CUVAT

# PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DE CUVAT

## Séance du 08 avril 2024

Le 08 avril 2024 à 20 heures, les Membres du Conseil Municipal de CUVAT, se sont réunis au lieu ordinaire des séances, la Salle Polyvalente, sur convocation en date du 29 mars 2024 effectuée en application de l'article L.2121-10 du Code Général des Collectivités Territoriales, sous la présidence de Madame Julie MONTCOUQUIOL, Maire.

<b>Conseillers élus en fonction</b>	<b>15</b>
-------------------------------------	-----------

<b>Présents à l'ouverture de séance</b>	<b>14</b>
---	-----------

- ↳ La Maire : Julie MONTCOUQUIOL
- ↳ Les Adjoints au Maire : Jacques JAMES, Sandrine REBELLE, Jacques COESNON
- ↳ Les Conseillers Municipaux : Nadia DERRIEN-MOLLIER, Didier TERRIER, Philippe CLERJON, Emilie LAVOREL, Claire DÉPIGNY-SOUVRAS, Henri MASSON, François RIGNOT, Martine LACROIX, Benoît CHAMOT, Jacqueline SIMONOTTI

<b>Absente</b>	<b>01</b>
----------------	-----------

- ↳ Jessica DA COSTA

**Quorum** : 08 (majorité des Conseillers Municipaux en exercice).

*(n'entre pas dans le calcul du quorum le Conseiller Municipal empêché qui donne procuration pour voter en son nom)*

Le quorum est atteint avec 14 présents au moment de l'ouverture de la séance.

### Ordre du jour :

- Désignation du Secrétaire de séance
- Adoption du procès-verbal de la réunion du 04 mars 2024
- Examen du Compte Administratif 2023 et du Budget Primitif 2024
- Délibérations :
  - \* n° 2024/04/01 : Finances – Approbation du Compte de Gestion 2023
  - \* n° 2024/04/02 : Finances – Approbation du Compte Administratif 2023
  - \* n° 2024/04/03 : Finances – Affectation des résultats 2023
  - \* n° 2024/04/04 : Finances – Vote des taux d'imposition 2024 des taxes directes locales
  - \* n° 2024/04/05 : Finances – Adoption du Budget Primitif 2024
  - \* n° 2024/04/06 : Finances – Délégation d'utilisation de la fongibilité asymétrique des crédits budgétaires M57 pour l'exercice 2024
  - \* n° 2024/04/07 : Finances – Aménagement de la Voie Communale n° 1 dite « Route de Proméry » – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024
  - \* n° 2024/04/08 : Finances – Aménagement de la Voie Communale n° 1 dite « Route de Proméry » et mise en sécurité d'une partie de la Voie Communale n° 2 dite « Route des Caves » – Demande de subvention au titre des Amendes de Police 2024
  - \* n° 2024/04/09 : Finances – Extension du réseau d'éclairage public et mise en sécurité d'une partie de la Voie Communale n° 2 dite « Route des Caves » – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024
  - \* n° 2024/04/10 : Finances – Création de toilettes publiques accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024
  - \* n° 2024/04/11 : Finances – Aménagement du site cinéraire du cimetière communal – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024
  - \* n° 2024/04/12 : Finances – Installation de rideaux occultants dans la Salle Polyvalente – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024
  - \* n° 2024/04/13 : Finances – Projet de développement local – Installation de maraîchers – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024
  - \* n° 2024/04/14 : Développement Durable – Identification des zones d'accélération des énergies renouvelables (ZAEnR)
- Commissions Communales
- Informations diverses
- Questions diverses.

**Secrétaire de séance** : Jacques COESNON

## ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 04 MARS 2024

En l'absence de remarques, le Conseil Municipal adopte, à l'unanimité, le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 04 mars 2024.

## EXAMEN DU COMPTE ADMINISTRATIF 2023 ET DU BUDGET PRIMITIF 2024

### DÉLIBÉRATIONS

**N° 2024/04/01** : Finances – Approbation du Compte de Gestion 2023

**N° 2024/04/02** : Finances – Approbation du Compte Administratif 2023

**N° 2024/04/03** : Finances – Affectation des résultats 2023

**N° 2024/04/04** : Finances – Vote des taux d'imposition 2024 des taxes directes locales

**N° 2024/04/05** : Finances – Adoption du Budget Primitif 2024

**N° 2024/04/06** : Finances – Délégation d'utilisation de la fongibilité asymétrique des crédits budgétaires M57 pour l'exercice 2024

**N° 2024/04/07** : Finances – Aménagement de la Voie Communale n° 1 dite « Route de Proméry » – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024

**N° 2024/04/08** : Finances – Aménagement de la Voie Communale n° 1 dite « Route de Proméry » et mise en sécurité d'une partie de la Voie Communale n° 2 dite « Route des Caves » – Demande de subvention au titre des Amendes de Police 2024

**N° 2024/04/09** : Finances – Extension du réseau d'éclairage public et mise en sécurité d'une partie de la Voie Communale n° 2 dite « Route des Caves » – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024

**N° 2024/04/10** : Finances – Création de toilettes publiques accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024

**N° 2024/04/11** : Finances – Aménagement du site cinéraire du cimetière communal – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024

**N° 2024/04/12** : Finances – Installation de rideaux occultants dans la Salle Polyvalente – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024

**N° 2024/04/13** : Finances – Projet de développement local – Installation de maraîchers – Demande de subvention au titre du Contrat Départemental d'Avenir et de Solidarité (CDAS) 2024

**N° 2024/04/14** : Développement Durable – Identification des zones d'accélération des énergies renouvelables (ZAEnR)

### COMMISSIONS COMMUNALES

#### 1°/ **Commission « Communication »**

*Présenté par Madame la Maire*

La Commission s'est réunie le 08 mars 2024 et a traité les points suivants :

##### 1.1. Gazette 2024

Les articles sont parcourus et finalisés. La diffusion est prévue en semaine 15 (08-14 avril 2024).

##### 1.2. Questions diverses

Une réflexion est menée autour de la création d'un livret d'accueil pour les nouveaux arrivants.

*La prochaine réunion aura lieu le 29 avril 2024 à 10 heures.*

## **2°/ Commission « Développement Durable, Mobilités et Sécurité Routière »**

*Présenté par Madame la Maire*

La Commission s'est réunie les 08 mars 2024 et 05 avril 2024 et a traité les points suivants :

### **2.1. Etude sécurité routière**

La proposition actualisée du Cabinet d'Etudes est parcourue.

Une réunion publique est planifiée le 20 juin 2024 à 20 heures dans la Salle Polyvalente.

### **2.2. Questions diverses**

#### **2.2.1. Zone humide Ouest du Murgier**

Une réunion du Comité de Pilotage du SILA (Syndicat Mixte du Lac d'ANNECY) est prévue le 10 septembre 2024 à 10 heures en mairie de CUVAT.

#### **2.2.2. Gestion des biodéchets**

L'emplacement du futur collecteur de la Communauté de Communes du Pays de CRUSEILLES est validé par la Commission.

#### **2.2.3. Plateforme des déchets verts**

L'ouverture est prévue les 11 et 18 mai 2024 de 9 heures à 17 heures.

Toutefois, cette dernière reste conditionnée aux conditions météorologiques et à la praticabilité du terrain.

#### **2.2.4. Journée de l'Environnement**

Elle aura lieu le 21 septembre 2024.

*La prochaine réunion aura lieu le 03 mai 2024 à 14 heures.*

## **3°/ Commission « Finances »**

*Présenté par Madame la Maire*

La Commission s'est réunie le 08 mars 2024.

Elle a pris connaissance du Compte Administratif 2023 et a examiné les demandes de subvention émanant des associations.

## **4°/ Commission « Scolarité, Jeunesse et Solidarité Intergénérationnelle »**

*Présenté par Madame Sandrine REBELLE*

La Commission ne s'est pas réunie.

Cependant, le Conseil Municipal est informé qu'une pétition en ligne demande à la Mairie de CUVAT d'ajouter la prestation menu « sans viande » aux prestations déjà proposées par le restaurant scolaire.

Cette question a déjà été débattue au sein de la Commission qui a émis un avis défavorable sur cet ajout.

Il est rappelé qu'à ce jour, sur les quatre jours de cantine, il y a systématiquement (sauf problème ponctuel d'approvisionnement chez le prestataire) :

- un jour menu « végétarien » ;
- un jour avec poisson ;
- deux jours avec viande.

Actuellement, une famille avec deux enfants fait cette demande de menu « sans viande ».

## **5°/ Commission « Urbanisme, Travaux et Gestion du Patrimoine »**

*Présenté par Monsieur Jacques JAMES*

La Commission s'est réunie les 18 mars 2024 et 02 avril 2024 et a traité les dossiers suivants :

### **5.1. Urbanisme**

Le détail des dossiers d'urbanisme est à retrouver dans la rubrique « Informations Diverses »

### **5.2. Gestion du Patrimoine**

#### **5.2.1. Toilettes publiques**

Suite à la consultation de deux entreprises, l'offre technique se valant, la solution la mieux-disante a été retenue.

#### **5.2.2. Cimetière**

Un projet d'installation d'un columbarium et de création d'un jardin du souvenir ont été étudiés.

Après consultation, la proposition la mieux-disante a été retenue.

### **5.3. Informations**

Suite à une rencontre avec le SDIS (Service Départemental d'Incendie et de Secours) 74, le projet d'adressage a été revu.

*La prochaine réunion aura lieu le 23 avril 2024 à 14h30.*

## **6°/ Commission « Vie Associative, Sportive et Culturelle »**

*Présenté par Monsieur Jacques COESNON*

La Commission s'est réunie le 28 mars 2024 et a traité les dossiers suivants :

### **6.1. Terrain multisports**

Un point a été fait sur le changement de la structure. L'entreprise chargée des travaux a annoncé le début du chantier cette semaine (14) sous réserve des conditions météorologiques.

## 6.2. Projet d'équipement sportif complémentaire (pumptrack)

L'étude se poursuit :

- un devis est en attente ;

- un dossier de demande de subvention est à faire auprès de l'ANS (Agence Nationale du Sport).

Un des éléments constitutifs du dossier nécessite de passer des conventions d'utilisation et d'animation avec l'Ecole de CUVAT ainsi qu'avec un club sportif ou une association sportive.

## 6.3. Salle Polyvalente

Un point est réalisé sur les locations à venir.

La prochaine réunion aura lieu le 02 mai 2024 à 18 heures.

# INFORMATIONS DIVERSES

Les informations sont présentées par Madame Julie MONTCOUQUIOL ou les élus concernés.

## 1°/ Communauté de Communes du Pays de CRUSEILLES (CCPC)

1.1. Monsieur Philippe CLERJON confirme la mise en place d'un transport à la demande pour la Société PILOT, le P+R de FILLIERE et le Hameau de Burgaz sur FILLIERE. La réservation du bus devra être faite deux heures minimum à l'avance.

### 1.2. Conseil Communautaire du 26 mars 2024

Madame la Maire expose les principaux points abordés :

- la présentation du Rapport d'Orientation Budgétaire (ROB) ;

- les délibérations prises :

\* avenant n° 1 relatif au lot n° 8 « Cloisons/doublages/faux plafonds » du marché de travaux pour le groupe scolaire de CUVAT,

\* avenant n° 3 relatif au lot n° 9 « Menuiseries intérieures » du marché de travaux pour le groupe scolaire de CUVAT,

\* règlement intérieur du Centre Nautique Bernard PELLARIN,

\* convention de frais de fonctionnement de classe Ulis – SIVU BEAUPRE.

Les prochaines réunions du Conseil Communautaire auront lieu :

- le 09 avril 2024 pour le vote du Budget ;

- le 23 avril 2024.

## 2°/ Travaux Groupe Scolaire/Périscolaire

La Communauté de Communes du Pays de CRUSEILLES (CCPC), en charge de la maîtrise d'ouvrage, a informé la Commune des points suivants :

- travaux supplémentaires pour la création d'un regard au pied du bâtiment périscolaire et d'un système d'évacuation des eaux, causes de l'infiltration d'eau du bâtiment périscolaire : la CCPC s'engage à ce que les travaux soient terminés impérativement avant les vacances de printemps, soit au plus tard le 12 avril 2024.

Ces travaux supplémentaires sont pris en charge par la CCPC ;

- levée des réserves sur le lot n° 19 « Enrobés » : la CCPC a demandé à l'entreprise concernée de reprendre intégralement les malfaçons, sous peine de réfaction des prestations non-conformes au marché ;

- un tableau de suivi financier a été demandé à la maîtrise d'œuvre.

## 3°/ Urbanisme

### 3.1. Dossiers déposés

#### 3.1.1. Permis de Construire

\* Dossier BETEMPS Anthony pour extension par surélévation au-dessus du garage et création d'un abri de voitures accolé

parcelles cadastrées section A n° 3732-3766-3778 – 484, route de Ferrières (Lotissement « Lacuma »)

\* Dossier SCI CHAVIMO pour rénovation d'une maison individuelle

parcelles cadastrées section A n° 1446-1447-4140-4150 – 415, route des Caves

#### 3.1.2. Déclarations Préalables

\* Dossier GUINCHARD Pierrick pour création de deux clôtures

parcelle cadastrée section A n° 3565 – 134, chemin des Frassettes

→ réception des pièces complémentaires

\* Dossier CHOULET Laurie pour ajout d'une fenêtre de toit

parcelle cadastrée section A n° 3424 – 764, route de Burgaz

\* Dossier ECONHOME pour pose de seize panneaux photovoltaïques

parcelle cadastrée section A n° 2740 – 587, route de Ferrières

\* Dossier LAVOREL Stéphane pour pose d'une serre

parcelle cadastrée section A n° 2906 – 109, route de Murgier

### 3.2. Dossiers clôturés

#### 3.2.1. Permis de Construire

- \* Dossier PERROTTE Bénédicte pour construction d'un abri agricole en bois pour le stockage de matériel et de produits finis (spiruline)  
parcelle cadastrée section A n° 803 – Chemin des Trembles  
→ *avis favorable*
- \* Dossier BETEMPS Anthony pour extension par surélévation au-dessus du garage et création d'un abri de voitures accolé  
parcelles cadastrées section A n° 3732-3766-3778 – 484, route de Ferrières (Lotissement « Lacuma »)  
→ *avis favorable*

#### 3.2.2. Permis de Construire Modificatif

- \* Dossier SCI Le Colibri du Panty (M. et Mme LCHAT) pour création d'un logement supplémentaire sans modification de la surface de plancher, modification d'une ouverture et création de deux places de stationnement supplémentaires  
parcelles cadastrées section A n° 4025-4028 – 181, route de Burgaz  
→ *avis favorable*

#### 3.2.3. Déclarations Préalables

- \* Dossier LEFAIX Christian/Nelly pour construction d'une extension de 9 m<sup>2</sup>  
parcelle cadastrée section A n° 2648 – 1245, route de Ferrières  
→ *rejet pour incomplétude*
- \* Dossier CALLEJA Arnaud pour rénovation de la terrasse haute existante, construction d'une piscine, d'une terrasse basse au pourtour, de murets de soutènement entre les deux niveaux de terrasse, d'un muret en enrochement et pose d'enrobé  
parcelles cadastrées section A n° 3957-3962 – 157, chemin des Cuvattes  
→ *sans opposition*
- \* Dossier SCI KPS (TERRIER Françoise) pour pose de volets roulants sur une fenêtre extérieure et la porte de garage  
parcelles cadastrées section A n° 2496-2497-3220 – 201, route des Lavorel  
→ *sans opposition*
- \* Dossier EDF-ENR (DECLAS Benjamin) pour pose de sept panneaux photovoltaïques  
parcelle cadastrée section A n° 2649 – 1233, route de Ferrières  
→ *sans opposition*
- \* Dossier ARBEZ Martine pour pose de quatorze panneaux photovoltaïques  
parcelle cadastrée section A n° 3169 – 1632, route de Ferrières  
→ *sans opposition*
- \* Dossier GUINCHARD Pierrick pour création de deux clôtures  
parcelle cadastrée section A n° 3565 – 134, chemin des Frassettes  
→ *avis favorable*
- \* Dossier ECONHOME pour pose de seize panneaux photovoltaïques  
parcelle cadastrée section A n° 2740 – 587, route de Ferrières  
→ *avis favorable*

### 3.3. Déclaration Attestant l'Achèvement et la Conformité des Travaux (DAACT)

Les visites relatives aux trois déclarations précédemment déposées ont eu lieu :

- deux sont avec réserves. Les dossiers sont en cours de régularisation ;
- une est sans réserve.

En outre, un procès-verbal pour infraction au Code de l'Urbanisme a été adressé au Tribunal Judiciaire d'ANNECY.

## 4°/ Permanences des Elus

Il est rappelé qu'elles ont lieu le dernier samedi matin du mois.

Aucune demande pour le mois de mars 2024.

## 5°/ Local d'activités

La candidate, précédemment retenue, a fait part du renoncement à son projet.

La Commission « Urbanisme, travaux et gestion du patrimoine » va reprendre le projet.

## 6°/ Les Elus à la Ferme

Madame la Maire et les Adjointes étaient présents à la matinée du 06 avril dernier.

Trois ateliers ont eu lieu sur les problématiques suivantes :

- le foncier ;
- la transmission des exploitations ;
- les conflits d'usages.

Une campagne de communication, réalisée par la Chambre d'Agriculture Savoie Mont-Blanc, sera prochainement diffusée dans les médias communaux.

### 7°/ Transparence de la vie publique

Conformément aux articles 92 et 93 de la Loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique qui imposent de nouvelles obligations de transparence en matière d'indemnités perçues par les élus locaux, Madame la Maire présente l'état récapitulatif annuel des indemnités perçues par les élus pour l'année 2023 :

Nom – Prénom	Fonction	Montant brut en euros
MONTCOUQUIOL Julie	Maire	25.112.94
JAMES Jacques	1 <sup>er</sup> Adjoint au Maire	9.636.36
REBELLE Sandrine	2 <sup>ème</sup> Adjoint au Maire	9.636.36
COESNON Jacques	3 <sup>ème</sup> Adjoint au Maire	9.636.36
CLERJON Philippe	Vice-Président à la CCPC	7.529.04

### 8°/ Permanence de Madame Véronique RIOTTON

La Députée de notre circonscription tiendra une permanence à VILLY-le-PELLOUX le 12 avril 2024 de 16h00 à 17h30.

### 9°/ Exposition « Cré'Arts du Pays de CRUSEILLES »

Le vernissage de l'exposition aura lieu le 27 avril 2024 à 11h30 à la Salle Polyvalente.

## QUESTIONS DIVERSES

1°/ Monsieur Philippe CLERJON interroge sur les créneaux encore disponibles pour la tenue du bureau de vote pour les élections européennes du 09 juin prochain.

Madame la Maire indique que le planning sera envoyé aux élus dans la semaine.

2°/ Monsieur François RIGNOT interroge sur la présence de tuiles au pied de l'Eglise.

Madame la Maire indique que les travaux de réparation, à la suite des dégâts liés à la grêle, ont été commandés et vont avoir lieu prochainement.

3°/ Monsieur François RIGNOT interroge sur les dégâts de la barrière en bois et du panneau au Chef-lieu.

Madame la Maire indique que la relance auprès l'assurance a été faite.

4°/ Monsieur François RIGNOT interroge sur la présence de tags sur le kiosque du Chef-lieu.

Madame la Maire indique que les tags sont récurrents sur de multiples supports, vitrines d'affichages notamment, et que l'agent technique en enlève régulièrement.

5°/ Monsieur Benoît CHAMOT interroge sur le remplacement de l'abribus aux Lavorel.

Madame la Maire indique qu'une communication a été faite par la CCPC aux familles et que les travaux ont été planifiés pour les vacances de printemps.

**La prochaine séance du Conseil Municipal aura lieu  
le lundi 06 mai 2024 à 20 heures**

Séance levée à 21 heures 55.

**LA MAIRE**  
**Julie MONTCOUQUIOL**



**LE SECRÉTAIRE**  
**Jacques COESNON**